

## II – FORMULÁRIO PARA MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE VOLTADOS A PROJETOS PRODUTIVOS ORIENTADOS PARA O MERCADO

Com o objetivo de auxiliar no preenchimento deste documento de Manifestação de Interesse, o Centro de Agricultura Alternativa do Norte de Minas (CAA NM) elaborou este roteiro destinado às organizações que se inscreverão nos editais do DGM/FIP/Brasil.

Atenção: são três modelos diferentes de formulário, cada um destinado a um tipo de Projeto. É importante que todos os itens sejam preenchidos e que os documentos exigidos sejam encaminhados pelo correio até a data limite definida no Edital.

### INFORMAÇÕES DA ORGANIZAÇÃO

Nome legal da organização:	(nome da organização)
Tipo de organização:	( associação privada sem fins lucrativos / OSCIP / cooperativas/etc)
Contato do coordenador da proposta	(nome e email)
Representante legal da organização:	(nome e email)
RG do responsável da organização	(nº )
CPF do responsável da organização	(nº )
Endereço para correspondência:	(endereço completo, inclusive CEP)
Telefone/Fax:	(números de telefone e fax)
Email:	(email)
Ano de criação da organização:	(data)
<p>Histórico de atuação e/ou informações relevantes (máximo 15 linhas):          Descrever como a organização tem atuado e quais os temas de sua atuação. Como os associados participam? Qual a experiência da organização com execução de projetos, quais foram e quem apoiou? Está executando algum projeto agora; ele tem interface com a proposta que está sendo apresentada? Descreva a experiência da instituição com a questão ambiental. Participa de alguma Rede, Fóruns ou Comitês e Conselhos?</p>	

Obs.: a proponente tem que estar necessariamente formalizada (registrada)

Se foi estabelecida parceria com uma Organização Não Governamental - ONG de assessoria aos povos indígenas, comunidades quilombolas e comunidades tradicionais, informar:	
Nome legal da organização:	(nome da organização)
Tipo de organização:	(entidade pública / associação privada sem fins lucrativos / OSCIP / etc)
Contato do coordenador da proposta:	(nome e email)
Representante legal da organização:	(nome e email)
RG do responsável da organização	(nº )
CPF do responsável da organização	(nº )
Endereço para correspondência:	(endereço completo, inclusive CEP)
Telefone/Fax:	(números de telefone e fax)
Email:	(email)
Ano de criação da organização:	(data)
<p>Histórico de atuação e/ou informações relevantes (máximo 15 linhas):          Descrever como a organização tem atuado e quais os temas de sua atuação. Como os associados participam? Qual a experiência da organização com execução de projetos, quais foram e quem apoiou? Está executando algum projeto agora; ele tem interface com a proposta que está sendo apresentada? Descreva a experiência da instituição com a questão ambiental. Participa de alguma Rede, Fóruns ou Comitês e Conselhos?</p>	

### RESTRIÇÕES DE ACESSO A ÁREAS E/OU A RECURSOS NATURAIS

Há necessidade de restrição de acesso a áreas e/ou recursos naturais usados coletivamente para a realização do projeto comunitário proposto?

( ) sim ( ) não

Se sim, os membros da comunidade beneficiária estão cientes dessas necessidades e concordaram consensualmente com as restrições de acesso e uso que sejam necessárias para se alcançarem os objetivos do projeto comunitário?

( ) sim ( ) não

Identificado(s) o(s) proprietário(s) ou posseiro(s)/ocupante(s) da(s) área(s) de terras necessárias à implementação do projeto, há predisposição deste(s) proprietário(s) ou posseiro(s) de cessão temporária da terra ou outros ativos relacionados à terra para realização do Projeto?

( ) sim ( ) não

Se sim informar:

O nome, endereço e telefone do proprietário/posseiro dos ativos e/ou da área de terra, disposto a disponibilizá-las voluntariamente para a realização do projeto comunitário.

Esta informação deverá ter registro em ata de reunião com lista de assinaturas.

### PROXIMIDADES DE SÍTIOS DE INTERESSES E VALORES CULTURAIS

As atividades previstas nesta MI serão realizadas dentro ou nas proximidades de sítios de interesses e valores culturais?

( ) sim ( ) não

### FLORESTAS

O projeto envolve exploração de madeira?

( ) sim ( ) não Como?

### CONTROLE DE PRAGAS E PARASITAS

Está previsto o uso de agrotóxico?

( ) sim ( ) não Como?

## 1. INFORMAÇÕES DA PROPOSTA COMUNITÁRIA

Título:

**1.1. Linha(s) temática(s) de enquadramento da proposta:** preencher de acordo com o item 4 do presente edital.

**1.2. Local de realização da proposta:** definir a localização geográfica - município(s), comunidade(s), ou assentamentos, ou unidades de conservação de uso sustentável, ou Quilombo ou Terra Indígena onde as atividades irão ocorrer. Ver o Anexo 4 e verificar se o(s) município(s) se encontra(m) enquadrado(s) no bioma Cerrado.

**1.3. Duração de execução da proposta:** informar o período de tempo aproximado de execução da proposta, levando em conta que o limite de prazo estabelecido para este tipo de projeto é de 24 meses.

**1.4. Participação dos beneficiários:** descreva quem vai se beneficiar com a proposta, como estas pessoas estão envolvidas na discussão inicial (como foi a elaboração desta proposta), execução, implementação monitoramento/avaliação e nas tomadas de decisão. Informar quantas famílias e como elas estão distribuídas, nos locais (conforme item acima) onde a proposta irá se desenvolver.

**1.5. Participação de Mulheres, Jovens e Anciões:** descreva como será a participação das mulheres, jovens e anciões na implementação da proposta - quantas(os), etapas, forma de participação.

**1.6. Justificativa:** apresentar claramente qual o problema que ameaça a comunidade. Quando esse problema começou? Como ele afeta a vida da comunidade? Como a proposta pretende resolver/enfrentar esse problema? Quais medidas já foram tomadas para resolver o problema? Como ficaria o problema/ameaça se não houver apoio à essa proposta?

**1.7. Objetivos Específicos:** devem apresentar os resultados e a situação esperada ao final da execução do projeto, ou seja, o conjunto das atividades planejadas deverá resultar em um ou mais objetivos específicos. Portanto, sua descrição deve ser clara, realista e quantificada, quando for o caso

**1.8. Situação atual e projetada sobre a comercialização dos produtos:** descreva a experiência atual que a organização tem com a comercialização. Acessa alguma política de apoio à comercialização (PAA, PNAE, PGPMBio, etc.)? Descreva quais produtos serão comercializados e quantidades previstas no âmbito do projeto; para que mercado (institucional ou privado) serão comercializados. Como serão escoados os produtos, e quais as condições de armazenamento e distribuição dos produtos, se for o caso.

#### **1.9. Metodologia:**

Preencha a tabela abaixo ocupando o espaço necessário para deixar claro a metodologia de execução da proposta. Se for preciso pode utilizar essa tabela quantas vezes for necessário.

Defina as atividades necessárias para realizar o trabalho, levando em conta os resultados que se espera ter ao final da execução do projeto. Para cada uma das atividades definidas, deverão ser respondidos os outros itens: **como** a atividade vai ser feita; **onde** ela vai ser realizada; **quem** executará e será responsável pela atividade; **quando** será executada e **o que precisa** para executá-la? Nos itens **como** e **onde** deve ficar claro se há disponibilidade de infraestrutura ou equipamentos para realização das atividades, ou se será necessário incluí-las no orçamento.

## PLANEJAMENTO DO TRABALHO

ATIVIDADE	COMO?	ONDE?	QUEM?	QUANDO?	O QUE PRECISA?

### 1.20. Orçamento

Para cada atividade definida no planejamento de trabalho (tabela anterior), faça o custo estimado do que vai ser preciso para realizar a atividade e atingir o resultado esperado.

ATIVIDADE	O QUE PRECISA?			
	Produto / Serviço	Quantidade	Preço Unitário	Peço Total
	<b>Total</b>			
	Produto Serviço	Quantidade	Preço Unitário	Peço Total
<b>total</b>				